

Согласовано:
Председатель первичной
профсоюзной организации
ГАУЗ «Кузнецкая межрайонная
стоматологическая поликлиника»
И.В. Персанова
«10» августа 2026 г.



Утверждаю:
Главный врач ГАУЗ «Кузнецкая межрайонная
стоматологическая поликлиника»
М.Х. Лачинов
«10» августа 2026 г.



Положение

об отделении платных медицинских услуг

ГАУЗ «Кузнецкая межрайонная стоматологическая поликлиника»

1. Общие положения

Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, с Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Законом от 29.11.2010 №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (далее – Закон), постановлением Правительства РФ от 30.05.2026 № 659 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»

2. Цели и задачи Отделения

2.1. Отделение по оказанию платных медицинских услуг ГАУЗ «Кузнецкая межрайонная стоматологическая поликлиника», имеет основную цель - более полное удовлетворение потребностей населения в медицинской, лечебно-профилактической и медико-санитарной помощи; в реализации права свободного выбора гражданами врача, независимо от их места жительства и работы; обеспечение доступности населению квалифицированной стоматологической помощи.

2.2. Задачами Отделения являются реализация дополнительных медицинских услуг высокого качества населению с использованием новых современных методов диагностики и лечения заболевания, привлечение дополнительных финансовых средств для материально-технического и социального развития ГАУЗ «Кузнецкая межрайонная стоматологическая поликлиника», а также материального поощрения его сотрудников.

3. Принципы деятельности Отделения

3.1. Отделение по оказанию платных медицинских услуг руководствуется в своей деятельности действующим законодательством, Уставом, Правилами предоставления платных медицинских услуг, другими документами, регламентирующими оказание платной стоматологической помощи населению, и настоящим Положением.

3.2. Отделение осуществляет следующие функции:

- предоставляет информацию о видах и стоимости платных медицинских услуг и ознакомление с правилами их оказания и порядке оплаты;
- организует заключение договоров на оказание платных услуг с пациентами и юридическими лицами;

-организует и обеспечивает оказание платных услуг в подразделениях учреждения в соответствии с условиями заключенных договоров;

-организует и обеспечивает расчеты с населением и организациями за оказанные платные медицинские услуги в соответствии с договором;

-предоставляет администрации учреждения предложения по разработке и внедрению новых платных медицинских услуг населению

-предоставляет отчеты о результатах деятельности Отделения администрации учреждения в установленном порядке;

-предоставление по желанию потребителя услуг сверх установленного стандарта

-проводит опрос пациентов, получающих платные медицинские услуги, о качестве и культуре оказания стоматологической помощи;

3.3. Источниками финансовых средств при оказании платной медицинской помощи являются:

-средства страховых компаний при добровольном страховании;

-личные средства граждан;

-средства предприятий, организаций, учреждений и т.д.;

-другие разрешенные законом источники

4. Организация деятельности Отделения

4.1. Отделение предоставляет медицинские услуги населению при наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности.

4.2. Общее руководство деятельностью по оказанию платных услуг населению осуществляет главный врач, который в установленном порядке:

-несет ответственность за сохранность имущества;

-осуществляет административное руководство, несет ответственность за организацию и ведение финансовой и хозяйственной деятельности, соблюдение сметной, финансовой, штатной и трудовой дисциплины;

-осуществляет прием на работу и увольнение с работы персонала, оказывающего платные услуги;

-заключает необходимые для данной деятельности по оказанию платных услуг договоры и соглашения;

4.3. Для оперативного управления оказанием платных услуг, ответственность за оказание платных услуг возлагается на руководителей структурных подразделений учреждения, в которых оказываются данные платные услуги.

4.4. Руководители структурных подразделений, в которых оказываются платные услуги, в установленном порядке несут ответственность:

-за выполнение обязательств в установленный договором срок;

-за объем и качество оказываемых услуг;

-достоверность предъявляемых к оплате услуг и их соответствие действующим тарифам;

- своевременность и достоверность отчетных данных по оказанию платных услуг;
- конфиденциальность предоставленной услуги;
- соблюдение трудовой и производственной дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка и режима учреждения;
- за сохранность материальных ценностей.

4.5. Штаты Отделения устанавливаются в зависимости от спроса населения на виды стоматологической помощи и утверждаются главным врачом

4.6. Режим работы Отделения устанавливается в соответствии с Правилами внутреннего распорядка Учреждения.

4.7. Оказание платных медицинских услуг осуществляется с обязательным составлением графиков работы по отделению платных услуг.

4.8. Графики работы непосредственных исполнителей платных услуг разрабатываются заведующим Отделением ежемесячно и утверждаются главным врачом.

4.9. При предоставлении платных медицинских услуг не должны ухудшаться доступность и качество бесплатной стоматологической помощи населению и не должен нарушаться режим работы ГАУЗ «Кузнецкая межрайонная стоматологическая поликлиника».

4.10. Недопустимо искусственное создание очередей с целью вынуждения пациентов обращаться за платной помощью.

5. Цены на платные медицинские услуги

5.1. Цены на услуги рассчитываются в соответствии с методикой ценообразования, действующими нормативами и утверждаются главным врачом.

5.2. Основанием для изменения действующих тарифов может быть наличие следующих условий:

- введение дополнительных услуг;
- изменение затрат на оказание медицинских услуг, вызванное изменением цен на материалы, услуги сторонних организаций и т.д.;
- изменение оплаты труда работников Отделения платных услуг.

5.3. По требованию лица, оплатившего услуги, Отделение платных услуг обязано выдать справку об оплате медицинских услуг для предоставления в налоговые органы Российской Федерации установленной формы.

6. Финансово-хозяйственная деятельность отделения

6.1. Финансово - хозяйственная деятельность осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6.2. При оказании платных медицинских услуг в учреждении ведется статистический и бухгалтерский учет по основной деятельности и платным медицинским услугам отдельно.

6.3. Бухгалтерский учет и отчетность осуществляются согласно инструкций по бухгалтерскому учету автономных учреждений, утвержденных приказом Минфина РФ от 01.12.2010 г. N 157н, от 23.12.2010 г. №183н, от 25.03.2011 г. №33н.

6.4. Оплата услуг производится :

- наличным денежными средствами в кассу учреждения;
- банковской картой через терминал

6.5. Получать с пациентов наличные денежные средства - плату за медицинские услуги вправе только те лица, с которыми руководитель учреждения заключил соответствующий письменный договор о материальной ответственности.

6.6. Денежные расчеты с населением при оказании платных медицинских услуг поступают непосредственно в кассу учреждения с применением контрольно-кассовой техники, зарегистрированной в установленном порядке или на расчетный счет учреждения через электронный терминал.

Доходы, полученные от оказания платных медицинских услуг, поступают на соответствующие лицевые счета учреждения.

6.7. Расходование денежных средств, полученных от оказания платных медицинских услуг, осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

6.8. Распределение денежных средств на оплату труда работников, занятых оказанием платных медицинских услуг и сотрудников, содействующих их оказанию производится на основании Положения об оплате труда и премировании работников Отделения платных услуг ГАУЗ «Кузнецкая межрайонная стоматологическая поликлиника», утверждаемого главным врачом, с учетом индивидуального вклада сотрудников, участвующих в процессе оказания медицинских услуг, а также документов, подтверждающих объем выполненных работ, заработанных средств, табелей и т.д.

7. Заключительные положения

7.1. Претензии и споры, возникшие между пациентом и ГАУЗ «Кузнецкая межрайонная стоматологическая поликлиника», разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Деятельность Отделения по оказанию платных медицинских услуг прекращается приказом главного врача по согласованию с учредителем, а также в случае ликвидации ГАУЗ «Кузнецкая межрайонная стоматологическая поликлиника» в соответствии с Уставом.